

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada

ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO

Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ronald Amilcar Mendoza López</u>	CUI:	<u>2614770211002</u>
Número de contrato:	<u>029-628-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>968-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>28602412</u>
Número de Factura:	<u>410730987</u>	Serie:	<u>22CBA068</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 71,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/07/2024 AL 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL

Objetivos del Contrato:

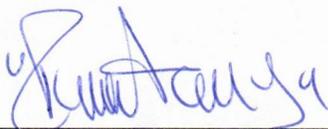
"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Se apoyó en la estrategia y comunicación política, de la Dirección General de las Artes y del Vicedespacho de Cultura.
- b) Se apoyó en la redacción web de publicaciones de distintas redes sociales, escaletas, guiones de televisión y radiofónicos, boletines informativos, comunicados y otros contenidos informativos de la Dirección General de las Artes y Vicedespacho de Cultura.
- c) Se apoyó en las relaciones públicas de la Dirección General de las Artes y del Vicedespacho de Cultura.
- d) Se apoyó en el acompañamiento y enlace con los medios de comunicación (periódicos, radial y redes sociales) e instituciones, para todo lo relacionado de la Dirección General de las Artes y el Vicedespacho de Cultura.
- e) Se apoyó en la revisión de contenidos impresos, electrónicos y televisivos para la Dirección General de las Artes y el Vicedespacho de Cultura.

RONALD AMILCAR MENDOZA LÓPEZ

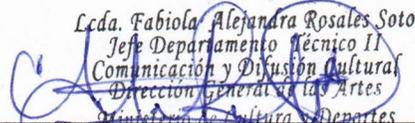
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LCDA. FABIOLA ALEJANDRA ROSALES SOTO

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

1. The Federal Reserve Bank of New York
has deposited with the Federal Reserve Bank
of New York the sum of \$100,000,000
in full payment of the principal and
interest on the bonds of the
Federal Reserve Bank of New York
issued on the 15th day of
January, 1914, and the interest
thereon.

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ronald Amilcar Mendoza López</u>	CUI:	<u>2614770211002</u>
Número de contrato:	<u>029-628-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>968-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>28602412</u>
Número de Factura:	<u>410730987</u>	Serie:	<u>22CBA068</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 12,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>02/07/2024 AL 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 71,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/07/2024 AL 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL

Objetivos del Contrato:

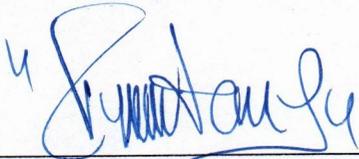
"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

Desarrollo Ordenado de las Actividades realizadas durante el periodo comprendido:

- a) Se apoyó en la estrategia y comunicación política de la Dirección General de las Artes y del Vicedespacho de Cultura.
- b) Se apoyo en la redacción web de publicaciones de distintas redes sociales, escaletas, guiones de televisión y radiofónicos, boletines informativos, comunicados y otros contenidos informativos de la Dirección General de las Artes y Vicedespacho de Cultura.
- c) Se apoyó en las relaciones públicas de la Dirección General de las Artes y del Vicedespacho de Cultura.
- d) Se apoyó en el acompañamiento y enlace con los medios de comunicación (periódicos, radial y redes sociales) e instituciones, para todo lo relacionado de la Dirección General de las Artes y el Vicedespacho de Cultura.
- e) Se apoyó en la revisión de contenidos impresos, electrónicos y televisivos para la Dirección General de las Artes y el Vicedespacho de Cultura.
- f) Otras relacionadas a los servicios que presta.

RONALD AMILCAR MENDOZA LÓPEZ

Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LCDA. FABIOLA ALEJANDRA ROSALES SOTO

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)
Ministerio de Cultura y Deportes

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2024

Licenciada
ANA OLIVIA CASTAÑEDA ARROYO
Directora General de las Artes
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ronald Amilcar Mendoza López</u>	CUI:	<u>2614770211002</u>
Número de contrato:	<u>029-628-2024-DGA-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>968-2024</u>
Servicios:	<u>TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>28602412</u>
Número de Factura:	<u>410730987</u>	Serie:	<u>22CBA068</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>02/07/2024 AL 31/12/2024</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 71,612.90</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/07/2024 AL 31/12/2024</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios: COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL

Objetivos del Contrato:

"EL TÉCNICO" se compromete a prestar sus servicios **TÉCNICOS** para **COMUNICACIÓN SOCIAL Y DIFUSIÓN CULTURAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas:

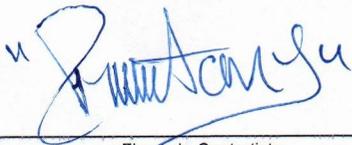
Desarrollo Ordenado de los resultados obtenidos:

- a) Se apoyó en la elaboración de la matriz de contenidos de Julio, agosto, septiembre y octubre de la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
- b) Se apoyó en el diseño y redacción de la presentación de la investigación del vicedespacho de Cultura "¿Cuánto se ha invertido en espacios dedicados al arte en Guatemala?"
- c) Se apoyó en la redacción y diseño de comunicados de la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
- d) Se apoyó en la redacción del boletín "Iberorquestas: avances en proyectos para la formación artística".
- e) Se apoyó en el relacionamiento interinstitucional del vicedespacho de Cultura con la Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia, para la promoción del Año Conmemorativo de Asturias en los sitios web institucionales del Gobierno de Guatemala.
- f) Se apoyó en el relacionamiento de prensa con periodistas y editores del Diario de Centro América y de la TGW para la facilitación de espacios que sirvan a la promoción del quehacer del viceministerio de Cultura. Producto de estas reuniones son las columnas que se publican los viernes en el DCA.
- g) Se apoyó en el relacionamiento de prensa con periodistas de Quetzaltenango para la expectativa en torno a la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
- h) Se apoyó en el diseño y desarrollo de la Agenda Cultural en línea, lanzada en agosto de 2024.
- i) Se apoyó en la redacción de descripciones de los eventos mensuales de los grupos artísticos del viceministerio de Cultura, para la agenda cultural en línea.
- j) Se apoyó en el relacionamiento de prensa y creación de mensajes para la convocatoria de la Orden Ixim 2024.
- k) Se apoyó en el relacionamiento de prensa para la realización de entrevistas al viceministro de Cultura, Rodrigo Carrillo.
- l) Se apoyó en el diseño de banners institucionales de CREA.
- m) Se apoyó en el diseño de banners promocionales, bifoliar, trifoliar y calendario de presentaciones de la Muestra de Teatro Departamental "Norma Padilla".
- n) Se apoyó en la planificación de las actividades promocionales de los eventos en torno a la conmemoración de los 125 años de nacimiento de Asturias en octubre: entrega de libros de Asturias, obra de teatro "El señor presidente", mapping de Asturias, proyección de la película "El señor presidente".
- ñ) Se apoyó en la planificación de la promoción de las actividades del viceministerio de Cultura en torno a la conmemoración de los 80 años de la Revolución de Octubre. Reuniones con Secretaría de Comunicación Social de la Presidencia.

- o) Se apoyó en la planificación de la promoción de la convocatoria a pueblos indígenas a la integración del Conadur.
- p) Se apoyó en la gestión de la comunicación del Viceministerio de Cultura en el proceso de consulta al pueblo Ixil de San Juan Cotzal, donde el viceministro Rodrigo Carrillo participa como garante de la pertinencia cultural del proceso.
- q) Se apoyó en la planificación de la promoción y comunicación de las actividades conmemorativas al efeméride de la entrega del nobel a Miguel Ángel Asturias, en diciembre: segunda entrega de libros y coloquio sobre la poesía de Asturias.

RONALD AMILCAR MENDOZA LÓPEZ

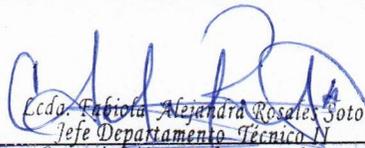
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

LCDA. FABIOLA ALEJANDRA ROSALES SOTO

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)



Lcda. Fabiola Alejandra Rosales Soto
Jefe Departamento Técnico N

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Ministerio de Cultura y Deportes